



CONDIZIONI DI VENDITA:

- L'ordine, impegnativo ed irrevocabile per il Committente, è vincolante per la commissionaria "Di2" o con l'accettazione a mezzo conferma d'ordine o con l'esecuzione dello stesso. I prezzi si riferiscono alla stampa di lavori forniti su supporto magnetico (Floppy-disk, CD-Rom, Zip) in formato Macintosh o Windows o inviati a mezzo nostro sito, senza che sia necessario alcun intervento da parte nostra.
- I lavori non forniti su supporto magnetico e/o che necessitassero di nostri interventi grafici verranno conteggiati a preventivo.
- A ogni ordine va allegata una bozza a colori del lavoro da stampare; fermo restando che le bozze sono solo indicative e non fanno fede: né per le caratteristiche dell'impaginazione, né per la fedeltà dei colori, né per i testi, né per quant'altro e soprattutto se sono state fatte con stampanti laser e/o ink-jet.
- I prezzi del listino sono valevoli fino a variazioni, che possono avvenire in qualsiasi momento e senza preavviso; pertanto gli ordini sono validi solo se da noi accettati.
- Le quantità e le dimensioni sono approssimate a quelle in Listino e possono subire variazioni fisiologiche dovute agli scarti e alle lavorazioni di stampa nell'ordine del +/- 10% fermo restando il prezzo ad esse riferite.
- Eventuali difformità nei testi, nei colori e nei formati di stampa da Voi riscontrate saranno da noi riconosciute solo se la stampa risultasse diversa dal file originale inviatoci e se gli stessi sono stati realizzati in conformità alle caratteristiche tecniche riportate in listino e comunque solo se accompagnati da "cromalin" (PROVA COLORE) e scheda lavoro. I lavori coordinati stampati su articoli diversi (es: buste int. + carta int. + biglietto da visita, ecc.) anche se originati dallo stesso file, potranno essere di tonalità difformi, in quanto le messe in macchina sono fatte in tempi diversi, gli operatori potrebbero essere diversi, le macchine potrebbero essere diverse, i supporti cartacei potrebbero avere grammatura ed una porosità diversa. Pertanto, in questi casi non si garantiscono risultati di stampa con uguali tonalità.
- I tempi di realizzo sono sempre indicativi, mai di rigore, e sono sempre intesi come giorni lavorativi; le date fisse, anche quelle concordate, vanno sempre considerate approssimative e non possono essere mai contestate e/o impugnate.
- Non si accettano reclami trascorsi 8 gg. dal ricevimento della merce.
- I reclami dovranno pervenirci esclusivamente per lettera raccomandata R/R. entro 8 gg. ricezione merce.
- La merce s'intende venduta sempre franco la ns. sede di Gerenzano.
- I tempi di consegna saranno, in linea di massima, quelli riportati nel listino e/o confermati a mezzo nostra conferma d'ordine e potranno subire anche variazioni dovute alla programmazione lavorativa o a causa di forza maggiore, non si intendono mai tassativi. In ogni caso, la Società Di2 s.n.c. non sarà mai responsabile per il ritardo o per la mancata consegna. E' nostra facoltà di risolvere sempre in tutto o in parte il contratto, sospenderne o differirne l'esecuzione anche dopo l'accettazione dello stesso.
- I pagamenti vanno effettuati:
 - 50% acconto all'ordine, la restante somma alla consegna.
 - per ordini superiori a Euro 500 + IVA: metà all'ordine, con versamento a 1/2 Bonifico sul ns. C/C bancario Banca Popolare di Milano Filiale di Gerenzano n°174 CODICE IBAN IT59 H 05584 5028 000000000444, di cui si prega rimetterci fax dell'avvenuto pagamento; il saldo in contanti alla consegna.
 - in ogni caso non si accettano pagamenti tramite RIBA
- Gli impianti (clichet, fustelle, ecc.), anche se pagati, sono e restano di nostra proprietà e, anche se richiesti espressamente, non saranno ceduti.
- Gli assegni Bancari e/o Postali, anche se accettati, si intendono sempre "salvo buon fine".



• I PREZZI, FORMATI, QUANTITÀ, DIMENSIONI, ecc.. possono subire variazioni in qualsiasi momento, pertanto Vi preghiamo di richiedere SEMPRE informazioni in merito.

Tempi di Consegna:

Per evidenti motivi tecnici, come in tutte le aziende (anche le vostre), i tempi di consegna non possono essere intesi MAI alla lettera e comunque sono da intendersi a partire dalla data della ns. conferma d'ordine o dalla data della approvazione bozza "OK SI STAMPI", per i cataloghi.

Trasporto:

La merce è venduta sempre franco nostra sede e le spese di trasporto, di qualunque genere, sono sempre a carico del committente. Le aziende non rispondono mai di danni, smarrimenti o ritardi imputabili al trasportatore. I Resi NON autorizzati preventivamente NON vengono accettati e comunque, anche quelli accettati, devono essere rispediti sempre in porto franco ns. sede.

Preventivi:

I preventivi, anche quelli urgenti, vengono evasi entro le 16/36 ore lavorative

I Prezzi Comprendono:

• Carta, stampa, montaggio grafico, selezione colore, pellicole, lastre, imballo e (se richiesta) cianografica colore.
• Altre prestazioni o lavorazioni (cordonatura, perforatura, spillatura, incollaggio, intercalatura, fustellatura, numerazione, plastificazione, ecc.) sono comprese nel prezzo solo se espressamente riportate in listino o concordate preventivamente.

I Prezzi Non Comprendono:

• Ideazione e impostazione grafica, battitura testi, acquisizione, scansione e fotoritocco di immagini e quant'altro non riportato in modo esplicito nel listino.
• L' I.V.A.
• Le lavorazioni particolari non riportate nel listino, le bozze, le prove colori, ecc.
• Le modifiche da apportare sui files da Voi inviatici, se essi non sono rispondenti alle impostazioni da noi indicate sia sul Listino Le spese di spedizione e/o di trasporto, che sono a carico del destinatario(committente).

In caso di ordini mezzo mail prima dell'invio dei files di stampa, per evitare errori e problemi, verifica l'esatta impostazione dei files seguendo le indicazioni sotto riportate :

- Controllare che tutte le FOTO E I COLORI siano in formato "CMYK" e NON in RGB.
- Controllare che le immagini e/o foto siano sempre state salvate in "JPG" o "EPS".
- Controllare che i files "JPG" non siano stati salvati con nessun tipo di compressione (LZW o altro tipo)
- Controllare che nei files salvati in formato "EPS" da Photoshop sia stata usata solo ed esclusivamente la codifica "BINARIA".
- Controllare che l'opzione "sovrastampa" sia stata disattivata.
- Controllare se avete corretto, testi, numeri telefonici, titoli, ecc.
- Controllare se ci sono tutti gli allegati (fonts, immagini, texture, ecc...).
- Controllare che le immagini siano state scansionate ad alta risoluzione (Min. 200-300 dpi).
- Controllare (in presenza di fondini e/o di immagini che dovranno essere tagliati al vivo) che vi siano almeno 3 mm di abbondanza dal filo-taglio per ogni lato.
- Controllare che il testo sia sempre posizionato almeno 3 mm. dentro il filo-taglio.
- Controllare che le cornici esterne siano posizionate almeno 3 mm. dentro il filo-taglio per lato.
- Controllare che le fonts siano state convertite tutte in tracciato oppure siano state allegate.
- Controllare che il montaggio fronte-retro sia stato eseguito secondo le nostre indicazioni.
- Controllare se nella Scheda Lavoro Vi siete dimenticati di segnare tutte le eventuali lavorazioni aggiuntive.
- Controllare che il montaggio abbia tenuto conto delle posizioni dei: fori, taglio, fustellatura, ecc..

Di2 s.n.c Ringrazia.